



Prot. del _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: **Richiesta ferie A.S. 2023/2024**

... I ... sottoscrittin servizio presso codesto...

..... in qualità di

..... avendo già usufruito di gg.....

- di ferie per l'a.s. 20___/20___ (ai sensi dell'art. 17-19 del C.C.N.L. 2006/2009)

- di gg di festività sopresse (ai sensi della legge 23/12/1977, n° 937)

- di gg di recupero compensativo e di n. ore di permesso orario da recuperare

CHIEDE

di essere collocat_ in <u>FERIE</u>	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
di essere collocat_ in <u>FEST. SOPP.</u>	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____

restano da fruire n. gg ferie _____ , n. gg. Festività sopresse _____

di essere collocat_ in <u>REC. COMP.</u>	per n. _____ giorni lavorativi dal _____ al _____
	recupero compensativo di n. _____ ore eccedenti
	espletate nei giorni _____

Roma, _____

Firma

• REPERIBILITA' DURANTE LE FERIE: Città _____

Via _____ - Tel. _____/_____

VISTO DSGA (solo per personale ATA)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alvisè Mattei

Vista la domanda,

si concede

non si concede